

## „DÍLČÍ ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE ZA ŠKOLNÍ ROK 2019/2020“ dle osnovy pro výroční zprávu kraje - oddíl mateřské školy - MČ Praha 5

OŠK ÚMČ Praha 5 zpracovává za školní rok 2019/2020 pro MHMP, který v souladu s § 10 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění, vypracovává výroční zprávu o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v kraji.

1. správní obvod: Praha 5

2. zřizovatel: Městská část Praha 5, nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5

3. úplný název školy v souladu se zřizovací listinou k 30. 9. 2019:

Mateřská škola, Praha 5- Barrandov, Tréglova 780  
Tréglova 3/780, 152 00 Praha 5

údaje o vedení školy: ředitelka školy Milena Bardová

adresa pro dálkový přístup : info@ms-treglova.cz

### Předsvlovo ředitelky školy

Je napsáno na samostatných listech jako příloha

4. zásadní změny v rejstříku škol a školských zařízení

Beze změn

5. a) název školního vzdělávacího programu MŠ:

**Procházka zahradou života**

b) charakteristika ŠVP :

Náš program se zaměřuje na prvky „Mateřská škola podporující zdraví“ a na všestranný vývoj dítěte s důrazem na pohybový rozvoj dítěte. Dbáme na podporu zdravého životního stylu pravidelným cvičením v tělocvičně ZŠ, saunováním dětí ve vlastní infrasauně, otužováním dětí. Často pořádáme pěší výlety do přírody. Podporujeme pravidla správné životosprávy, zdravého stravování a péče o své zdraví.

5. MŠ s internátním provozem: NE

6. ÚDAJE O PRACOVNICÍCH A PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY

a) personální zabezpečení

Pracovnice, pracovníci v MŠ	fyzické osoby k 30 . 06. 2019	přepočtené* úvazky k 30. 06. 2019	fyzické osoby k 30 . 06. 2020	přepočtené* úvazky k 30. 06. 2020
<b>Celkem pedagožek+ pedagogů+asist. ped.</b>	<b>8</b>	<b>7,1</b>	<b>8</b>	<b>7,1</b>
počet pedagožek	7	6,1	7	6,1
počet pedagogů	0	0	0	0
počet asist. pedagog.	1	1,0	1	1,0
<b>Počet nepedag. v MŠ</b>	<b>4</b>	<b>2,59</b>	<b>4</b>	<b>2,59</b>
<b>Počet nepedag. v ŠJ</b>	<b>3</b>	<b>2,5</b>	<b>3</b>	<b>2,5</b>
<b>CELKEM všech</b>	<b>15 + 1</b>	<b>19,29</b>	<b>15 +1</b>	<b>19,29</b>

\* zaokrouhleno na 2 desetinná místa

Asistent pedagoga financován z peněz MČ Praha 5 – přidělen k dětem 2 – 4 letým

b) kvalifikovanost pedagožek a pedagogů k 30. 6. 2019 (podle z. 563/2004 Sb., v platném znění)

<b>PEDAGOGICKÉ PRACOVNICE A PRACOVNÍCI</b>	<b>Počet osob</b>	<b>Procentuelní vyjádření*</b>
<b>POČET bez asistent. pedag.</b>	<b>7</b>	<b>100 %</b>
• z nich kvalifikovaných	7	100 %
• z nich nekvalifikovaných	0	0 %
<b>POČET asistent. pedag.</b>		<b>100%</b>
• z nich kvalifikovaných		<b>100%</b>
• z nich nekvalifikovaných		0 %

\* zaokrouhleno na 1 desetinné místo

Asistent pracuje u dětí 2-4 letých. Tj.pomocná síla. Je kvalifikovaná. Není to asistent pedagoga.

c) kvalifikovanost pedagožek/pedagogů k 31. 12. 2019 (podle z. 563/2004 Sb., v platném znění)

	<b>ped. prac. celkem</b>	<b>ped. prac. s odbornou kvalifikací</b>	<b>ped. prac. bez odborné kvalifikace</b>
<b>počet (fyz. osoby) k 31. 12. 2019</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>0</b>

d) personální změny v MŠ v průběhu daného školního roku

odchody pedagogických pracovníků/pracovníků v daném školním roce

celkem : **1**

z nich na mateřskou /rodičovskou dovolenou: **0**

z nich do důchodu: **1**

z nich mimo obor: **0**

nově přijaté absolventky/přijetí absolventi

celkem: **0**

z nich absolventek/absolventů předškolní pedagogiky: **0**

z nich absolventek/absolventů jiného učitelského oboru: **0**

z nich absolventek/absolventů neučitelského oboru: **0**

**7. věková struktura pedagogických pracovníků a pracovníků k 31. 12. 2019**

(celkový počet pedagogických pracovníků v bodě 6 c) musí být stejný jako v bodě 7)

<b>Věk</b>	<b>do 30</b>	<b>31 - 40</b>	<b>41 - 50</b>	<b>51 - 60</b>	<b>61 – a více</b>
<b>počet (fyz.osoby) pedagožek/pedagogů k 31. 12. 2019</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

b) věková struktura pedagogických pracovníků a pracovníků k 30. 6. 2020

<b>Věk</b>	<b>do 30 let včetně</b>	<b>31 – 40 včetně</b>	<b>41 – 50 včetně</b>	<b>51 – 60 včetně</b>	<b>61 let a více</b>
počet					

Učitelky/učitelé včetně řed.	0	3	2	1	1
Asistent. pedagog.		1			
<b>CELKEM</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
z nich důchodkyně					1

### PRŮMĚRNÝ VĚK k 30. 6. 2020

- pedagožek a pedagogů MŠ (bez asistent. pedagog.): **47,5 let** (zaokrouhлено na 1 desetinné místo)
- pedagožek a pedagogů MŠ (včetně asistent. pedagog.): **46,6 let** (zaokrouhлено na 1 desetinné místo)
- asistent. pedagog.: **40,0 let** (zaokrouhлено 1 desetinné místo)

### 8. DVPP - další vzdělávání pedagogických pracovníků/pracovníků (semináře, přednášky, kurzy...)

Počet účastníků průběžného vzdělávání

p. č.	1. Kdo organizoval 2. Název vzdělávací akce	Časová dotace akce	Počet účastnic	Počet účastnic vynásobený počtem hodin
1.	1. Univerzita Karlova 2. Management školy	6	1	6
2.	1. Fakta s.r.o. 2. Jak úspěšně zvládnout konkurz na ředitele školy	21	1	21
3.	1. Webinář MŠMT 2. Informace k znovuootevření školy	3	7	21
4.	1. Seminária 2. Financování školy PH MAX	3	1	3
5.	1. NIDV 2. Kvalifikační studium pro ředitele škol	124	1	124
6.	1. Edukační laboratoř 2. Čtenářská pregramotnost v PV	6	1	6
	1. Edukační laboratoř 2. Matematická pregramotnost pro PV	6	1	6
	1. Infra 2. Polytechnická pregramotnost	8	1	8
	1. Webinář MŠMT 2. Podpora předškolního vzdělávání	2	1	2
	1. Eduardo 2. Spisová služba ve školství	8	1	1
<b>SOUČTY→</b>			<b>16</b>	<b>205</b>

a) průměrná délka vzdělávání na jednu účastnici/jednoho účastníka: 12,8 hodin  
průměrná délka vzdělávání na jednu/jednoho pedagog. školy: 29,2 hodin

b) studium k rozšíření, získání odborné kvalifikace (zákon č. 563/2004 Sb., v platném znění)

	POČET	ŠKOLA (vypíšte)
<b>Počet kvalifikovaných pedagožek/pedagogů, které/ří si studiem doplňují odbornou kvalifikaci</b>	<b>7</b>	Všichni kvalifikovaní
	<b>7</b>	Viz tabulka dalšího vzdělávání
<b>Počet nekvalifikovaných pedagožek/pedagogů, které/ří studiem získají kvalifikaci</b>		

## 9.

### a) ZÁPIS DO MATEŘSKÉ ŠKOLY NA ŠKOLNÍ ROK 2020/2021

	Přihlášené děti			Přijaté děti			Děti odcházející do ZŠ
	z toho:			z toho:			
	z MČ P5	z HMP	z ostat. krajů	z MČ P5	z HMP	z ostat. krajů	
<b>Počet</b>	<b>114</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>

Vyhodnoťte nepřijaté děti např. věk dítěte, trvalý pobyt dítěte apod., počty odvolání - výsledky:

Nepřijaté děti : 37 dětí tříletých narozených do 31.8.2017 a 65 dětí narozených od 1.9.2017 a později. K zápisu do naší mš se hlásí hlavně mladší děti, protože máme třídu pro 2 – 4 leté děti. Přijaté děti se vybírají formou losu. O přijetí je velký zájem ze strany rodičů.

### b) průměrná docházka dětí na třídu

	Nejvyšší počet zapsaných dětí do jedné třídy k 30. 6.	Průměrný počet docházejících dětí do jedné třídy MŠ	Průměrný počet docházejících dětí do jedné třídy MŠ v % <i>zaokrouhlete na 2 desetinná místa</i>
<b>Školní rok 2018/19</b>	<b>28</b>	<b>19,81</b>	<b>70,75 %</b>
<b>Školní rok 2019/20</b>	<b>28</b>	<b>17,05</b>	<b>60,89 %</b>

### c) počet zapsaných dětí na třídu a počet integrovaných dětí k 30. 6. 2020

Třída*	Počet dětí zapsaných k 30. 6. 2019	Počet dětí zapsaných k 30. 6. 2020	z nich dětí integrovaných	Asistent pedagoga ANO-NE (vypíšte)	Způsob financování asistenta pedagoga
1.	28	28	0	ne	
2.	28	28	0	ne	
3.	25	25	0	ano	placený z MČ Praha 5
4.					
<b>celkem</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>MČ Praha 5 pomocná síla</b>

Asistent pedagoga je pomocná síla u dětí ve třídě 2-4 letých, hrazena MČ Praha 5

10. využití poradenských služeb pro MŠ (PPP, SPC, speciální pedagog):

ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS
<b>a) se SPC*:</b>
aa) spolupracujeme se SPC, pravidelně pracovnice SPC dochází do MŠ nebo na naše doporučení si rodiče sjednají vyšetření dítěte. Pomáhají nám s vypracováním IP pro děti s odkladem školní docházky. Před zápisem do ZŠ provádí depistáže školní zralosti.
<b>b) s PPP:</b>
bb) rodiče docházejí individuálně do PPP, sdělují nám závěry vyšetření pro další práci s dítětem

11. spolupráce s rodiči akce v MŠ pořádané POUZE pro rodiče

(např. třídní schůzky, beseda s pozvaným odborníkem, přednáška, vzdělávací kurz, pracovní dílny)

<b>PODZIM – zahajovací schůzka s rodiči , řešení problémů spojených s adaptací nových dětí</b>
<b>ZIMA – Rada rodičů- nákup dárků k Vánocům</b>
<b>JARO – třídní schůzka pro nově přijaté děti</b>
<b>LÉTO – adaptační den pro nově přijaté rodiče s dětmi</b>

spolupráce s ostatními partnery, včetně mezinárodní spolupráce, mimoškolní aktivity  
(Neuvádět znovu viz bod 10)

ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS
<b>se ZŠ*:</b>
a) FZŠ a MŠ Peškova při Pead.FUK v Remízku : dlouholetá spolupráce, výstavy divadelní představení, návštěva knihovny, spolupráce s nultým ročníkem.
b) ZŠ Chaplinovo náměstí : pronájem tělocvičny , návštěva keramické dílny
<b>S MŠ</b>
<b>Kurandové:</b>
c) <b>návštěva naší infrasauny</b> se soukromou MŠ Anita: účast dětí na divadelních představeních
<b>d) se ZUŠ:</b>
e) <b>se SŠ, VOŠ, VŠ:</b> SPgŠ a gymnázium Evropská 6 Praha 6 praxe studentek společný program se SPgŠ Lučeneč byl letos odložen z důvodu COVID 19
<b>f) s dalšími partnery</b>
Hasičský sbor Radotín - návštěva hasičské stanice odložena Jules a Jim, z.s. Praha 2 - Protidrogová výchova odložena
KnihovnaBarrandov program pro děti o knihách Planetarium návštěva předškolních dětí

\*vyplňte vždy až následující řádek

12. Uveďte, jaké máte zkušenosti s výukou cizích jazyků v rámci vzdělávacího programu školy

Anglický jazyk se v naší mš nevyučuje v rámci ŠVP školy.

Nabízíme ho jako placenou nadstandartní činnost pro děti naší mš. Probíhá v odpoledních hodinách, vede ho zkušená učitelka, která děti seznamuje s anglickým jazykem přiměřenou formou pro děti předškolního věku (hry ,tanec, zpěv, říkadla).

13. vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin, počet dětí cizinců ze států EU a ostatních států (uvést nejvíce zastoupené státy)

cizí státní příslušníci – zapsané děti k 30. 6. 2020

DĚTI CIZINCŮ celkem	Počet dětí z EU	Počet dětí z jiných států	PODROBNOSTI O DĚTECH Z JINÝCH STÁTŮ uved'te stát a počet dětí ze sloupce č.3 (např. 2 z Vietnamu, 2 z Ruské federace, 3 z Ukrajiny)
<i>sloupec č.1</i>	<i>sloupec č.2</i>	<i>sloupec č.3</i>	<i>sloupec č.4</i>
<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	1 dítě Ukrajina

Uved'te zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí mateřské školy:

14. Uved'te, jaké máte zkušenosti s ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVOU v rámci ŠVP:

Tato výchova je součástí našeho ŠVP. Realizujeme ji formou třídění odpadu, pozorováním přírody, péče o pokojové květiny, o záhony na zahradě, krmení a pozorování ptáčků v zimě, využívání přírodnin v pracovní výchově, pomoc dětí při úklidu zahrady, organizování procházek do přírody. Součástí naší zahrady je polytechnicko - environmentální část, kde si děti hrají s přírodninami. Pořádáme zde workshopy pro děti. V části zahrady, která se úmyslně neudrhuje sekáním, děti pozorují brouky, motýly, květiny, které kvetou na louce. Učitelky se pravidelně zúčastňují školení s touto tematikou.

15. Uved'te, jaké máte zkušenosti s MULTIKULTURNÍ VÝCHOVOU v rámci ŠVP:

Působíme na české děti, aby dokázaly přijímat odlišnosti dětí jiných národností, které k nám dochází. Společně sledujeme a akceptujeme odlišnosti různých národností. Učíme děti rovnosti všech lidí. Ve spolupráci se SPgŠ Evropská jsme uspořádali projekt s poznáváním a řešením problémů spojených s odlišnostmi mezi dětmi. Děti se rády zapojovaly a samy hledaly cesty, jak usnadnit dětem z jiných zemí pobyt v Mš .

16. Uved'te, jaké máte zkušenosti s PREVENČÍ RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ v rámci ŠVP:

Každým rokem spolupracujeme se společností Jules a Jim,z.s., která u nás přiměřenou formou seznamuje předškolní děti s rizikovým chováním a hlavně jim vysvětluje jak se v jednotlivých situacích chovat, co je pro ně důležité, jak si vážit sám sebe, jak nenechat s sebou manipulovat a naučit se reagovat v krizových situacích.

V loňském školním roce se tato aktivita nekonala z důvodu uzavření Mš a je posunuta na pozdější termín. Toto téma jsme začlenili do vzdělávacích plánů a s dětmi ve třídě zpracovávali témata prevence rizikového chování.

17. účast škol v rozvojových a mezinárodních programech (mezinárodní spolupráce s pedagogickou veřejností včetně akcí, které jsou event. uvedeny v jiných bodech)

PARTNEŘI	ČETNOST, FORMA, PŘÍNOS
SpgŠ Lučenec	1x ročně Porozumění slovenskému jazyku odloženo s důvodu COVID 19

18. děti s trvalým pobytem mimo území HMP k 30. 6. 2020

kraj	KRAJ													
	Sředočeský	Jihočeský	jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Ústecký	Zlínská	Celkem
Počet dětí celkem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Z toho nově přijaté	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 19. DALŠÍ ÚDAJE O MŠ, KTERÉ POVAŽUJETE ZA DŮLEŽITÉ

(např. naplňování cílů, priority mateřské školy apod.):

Ve školním roce 2019/2020 došlo v mateřské škole 31. 1. 2020 k odchodu ředitelky do důchodu. Od 1. 2. 2020 jsem pracovala jako statutární zástupce ředitele na jejím místě a po úspěšném konkurzním řízení jsem byla jmenována od 1. 7. 2020 ředitelkou školy. Ve škole pracuji dlouhá léta, její problematiku znám.

Prioritou naší školy je důraz na úzkou spolupráci s rodiči a všestranný rozvoj dětí.

Naším specifikem je, že kromě dvou tříd heterogenních dětí ve věku 3 – 6 let, třída pro děti od 2 do 4 let. Ve třídě je 25 dětí o které se stará personál ve složení: dvě učitelky, pomocný asistent a chůva. Velký důraz je kladen na adaptaci dětí, na individuální přístup a na spolupráci s rodinou malých dětí. Personální obsazení potřebuje trpělivé a obětavé složení lidí, které vzájemně spolupracuje. Jejich práce je náročná. Pomocnou asistentku platí MČ Praha 5 a chůva je financovaná s projektu Šablony. Vybavení třídy a hracích prvků na zahradě, hygienické podmínky má tato třída také specifické (odpovídající dětem od dvou let) Tato třída funguje už od roku 2008. Máme s ní už letité zkušenosti. Zájem o zápis do této třídy je ze strany rodičů veliký.

Naše škola má vlastní infrasaunu, kterou využívají především děti z naší školky, ale nabízíme její využití i jiným školkám z Barrandova.

V roce 2020 nám MČ Praha 5 poskytla finance na dovybavení zahrady. Část realizace proběhla v druhém pololetí školního roku 2019/2020.

## 20. NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ, OPATŘENÍ A AKTIVIT VYPLÝVAJÍCÍCH Z DLOUHODOBÉHO ZÁMĚRU VZDĚLÁVÁNÍ A ROZVOJE VZDĚLÁVACÍ SOUSTAVY HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY:

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje soustavy hl.m.Prahy naplňuje naše Mš v těchto oblastech:

Celoživotní vzdělávání zaměstnanců

Zajištění kvalitních vzdělávacích programů

Zkvalitnění výuky nadaných dětí

Zvyšování profesionality pedagogických pracovníků

Speciální vzdělávací pedagogicko- psychologické poradenství

Rozvoj mimoškolní činnosti

Podpora nabídky logopedické péče

Podpora integrace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Podpora spoluúčasti rodičů na činnosti školy

Podpora prevence úrazů a bezpečného prostředí

Podpora dětí s odlišným OMJ

Domníváme se, že cíle a opatření dlouhodobého záměru s pomocí MČ Praha 5 naplňujeme.

Zřizovatel MČ Praha 5 sleduje potřebnost počtu dětí do MŠ, snaží se vycházet vstříc požadavkům na umístění dětí. Poskytuje finanční prostředky na zkvalitňování prostředí pro předškolní děti a na další vzdělávání zaměstnanců.

## 21. STRUČNÝ POPIS PROBLEMATIKY SOUVISEJÍCÍ S ROZŠÍŘENÍM NEMOCI COVID-19 NA ÚZEMÍ ČR – A Z TOHO VYPLÝVAJÍCÍCH ZMĚN VE FUNGOVÁNÍ MŠ Z DŮVODU OMEZENÍ NEBO UZAVŘENÍ ŠKOLY:

Problematika související s rozšířením nemoci COVID 19 se v naší školce odrazila v několika etapách.

1. etapou bylo zavírání školky a omezený provoz před jejím uzavřením. Problémy byli s informovaností rodičů.
2. etapou byla komunikace s rodiči v době uzavření a nová organizace práce pro zaměstnance školy. Ta proběhla bez problémů. Rodiče spolupracovali a komunikovali s námi přes nové komunikační cesty – emaily, facebookové stránky.
3. etapou bylo znovuotevření školky. Zabezpečení dostatečných ochranných pomůcek. Řešení mimořádných opatření po otevření školy. Rodiče dodržovali společně se svými dětmi zvláštní hygienická opatření a spolupracovali při vzniklých opatřeních (sledování zdravotního stavu dětí).

## 22. informace o počtech dětí ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka

<b>Zjišťování počtu dětí s potřebou podpory doučování českého jazyka</b>	
<b>Stupeň znalosti ČJ</b>	<b>Počet dětí</b>
<b>Úplná neznalost ČJ</b>	<b>0</b>
<b>Nedostatečná znalost ČJ</b>	<b>1</b>
<b>Znalost ČJ s potřebou doučování</b>	<b>1</b>

23.

### ➤ POČET A ZÁVĚRY KONTROL VE ŠKOLNÍM ROCE 2019/2020

<b>Termín konání</b>	<b>NÁZEV INSTITUCE</b>	<b>ZÁVĚRY</b>
<b>10.3.2020</b>	<b>Technická prohlídka</b>	<b>Drobné závady – již odstraněny</b>



	<b>objektu</b>	
<b>16. 12. 2019</b>	<b>Finanční kontrola PO</b>	<b>Nebyly shledány nedostatky</b>

➤ GRANTY

<b>Kdo GRANT vypsál:</b>	Nemáme	<b>Částka požadovaná:</b>	<b>Částka přidělená:</b>
<b>pro jakou činnost:</b>			

## INFORMACE O DĚNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

- ❖ JEDNOTLIVÉ TŘÍDNÍ, CELOŠKOLNÍ PROJEKTY V SOULADU SE ŠVP MŠ  
realizované v průběhu školního roku 2019/20

KDY REALIZOVÁN	ve které třídě, nebo celoškolní	NÁZEV, ZAMĚŘENÍ
<b>září</b>	celoškolní	Pravidla v MŠ. Moje rodina
<b>říjen</b>	celoškolní	Podzimníčci- výstava prací, Změny v přírodě
<b>listopad</b>	celoškolní	Hvězdy a planety, Moje tělo
<b>prosinec</b>	celoškolní	Tradice Vánoc
<b>leden</b>	celoškolní	Zvířátka v zimě, Zimní radovánky
<b>únor</b>	celoškolní	Masopust, Chráním si své zdraví
<b>březen</b>	celoškolní	Vítání jara,
<b>duben</b>		Zavřená školka
<b>květen</b>		Zavřená školka
<b>červen</b>	celoškolní	Loučení s předškoláky.,

### VYTVÁŘENÍ VLASTNÍCH TRADIC MŠ

- ❖ PRAVIDELNÉ AKTIVITY V SOULADU SE ŠVP MŠ, které pořádáte pro všechny děti

<b>Četnost*</b>	<i>např. cvičení v tělocvičně ZŠ, využívání dopravního hřiště, saunování, péče o zuby, zavedený celoroční pitný režim, polodenní vycházky do přírody, polodenní vycházky po pražských památkách, slavnosti, pracovní dílny, soutěže, divadlo v MŠ, návštěva divadla, výstav, koncertů, výlety, návštěva ZŠ... (konkrétní akce až v bodě 11 – zde pouze obecně s četností- např. 4x ročně návštěva knihovny, měsíčně návštěva 1. třídy ZŠ, denně komunitní kruh, 4 x ročně dílny pro rodiče s dětmi...)</i>
<b>denně</b>	Pitný režim, péče o chrup, pravidelná cvičení, pobyt venku
<b>denně</b>	Komunikační kruh – plán dne, upozornění na bezpečné chování
<b>denně</b>	Předcházení úrazům, vyjádření potřeb a přání dětí
<b>1x týdně</b>	Cvičení v tělocvičně, v příznivém počasí dopolední výlety do přírody
<b>2x týdně</b>	Saunování v infrasauně, otužování dětí
<b>2x týdně</b>	Kroužek předškolák
<b>2x ročně</b>	Ukázka dentální hygieny
<b>2x ročně</b>	Dílna pro rodiče s dětmi
<b>1x ročně</b>	Návštěva knihovny
<b>1x ročně</b>	Návštěva planetária – předškolní děti



g) <b>účast na sportovních akcích:</b>
gg) Tradiční Olympiád se v tomto šk.roce nekonala
h) <b>účast ve výtvarné soutěži</b> <i>uveďte přesný název soutěže, pořadatele, event. ocenění:</i>
hh) Galerie na plotě
i) <b>třídění odpadu:</b>
ii) Ekologická výchova
j) <b>sběr odpadu:</b>
jj)
k) <b>sponzorování zvířat:</b>
kk) nemáme
l) <b>název vydávaného školního časopisu :</b>
ll) ne
m) <b>den otevřených dveří:</b>
mm) nekonal se ( COVID )
n) <b>název webových stránek:</b>
nn) <a href="http://www.ms-treglova.cz">www.ms-treglova.cz</a>
o) <b>další formy prezentace MŠ</b> <i>(akce, činnosti) :</i>
oo) výzdoba a informace v MŠ na chodbách a šatnách dětí <a href="http://www.stránky">www.stránky</a> článek do časopisu Páták Galerie na plotě

\*vyplňte vždy až následující řádek

#### ❖ ZVÝŠENÉ NÁROKY NA PEDAGOGICKOU ČINNOST:

##### a) **NE : Všechny děti jsou rozděleny do věkově smíšených tříd (v rozpětí od 3 do 7 let).**

Mateřská škola má tři třídy. Děti jsou rozděleny do dvou věkově smíšených tříd a jednu třídu navštěvují děti od 2 do 4 let .

##### b) **ANO : Zvláštní zřetel byl brán na děti netřileté.**

MŠ má od roku 2008 zřízenou třídu pro děti od dvou let. Tato třída organizačně, materiálně i personálně vybavena pro tuto věkovou skupinu.

Zkušenosti každoročně obohacujeme, dbáme na úzkou spolupráci s rodiči.

V této třídě pracují dvě učitelky, jedna pomocná asistentka a chůva. Počet dětí ve třídě je 25.

##### c) **ANO : Zvláštní zřetel byl brán na děti, které nemohou po obědě usnout.**

Děti poslechnou při odpočinku čtenou pohádku. Po té chvíli odpočívají. Pak jim učitelka rozdá knížky nebo hračky, aby si hrály, aniž by rušily spící děti.

Starší děti si malují nebo si tiše hrají u stolečku.

Z nedostatku pracovních sil nemohou být děti v jiné místnosti než tam, kde se odpočívá.

##### d) **ANO : Všechny děti s odkladem školní docházky měly vypracované individuální plány vzdělávání.**

Individuální plán vypracovává pracovníce SPC Sluníčko společně s učitelkou.

#### ❖ ODBOBNÁ PUBLIKAČNÍ ČINNOST, AKTIVNÍ ÚČAST VE VZDĚLÁVACÍCH PROJEKTECH *nejedná se o projekty v rámci ŠVP (ANO – NE → nevhodné vymažte)*

##### a) **NE: odborná publikační činnost ředitelky.**

##### b) **ANO: odborná publikační činnost učitelek. : ANO časopis Páták**

- c) NE: aktivní účast **ředitelky** ve vzdělávacích projektech
- d) NE: aktivní účast **učitelek** ve vzdělávacích projektech

#### ❖ OTEVŘENOST ŠKOLY

- a) Sdělte, jakým způsobem zjišťujete potřeby a nároky rodičů ve vztahu k MŠ:  
Nabízíme rodičům pravidelné konzultační hodiny, konzultační hodiny pro řešení případných problémů, stížností. Při denním kontaktu informujeme rodiče o dítěti o jeho úspěchu i o problémech, které se v průběhu dne vyskytnou.  
Pro informace rodičům používáme www. stránky, nástěnky, informační e maily rodičům, společné akce s rodiči, třídní schůzky.
- b) Sdělte zkušenosti s adaptací dítěte na pobyt v MŠ:  
V heterogenních třídách je adaptace individuální. Jsme adaptaci otevřeni. Probíhá podle potřeb dítěte v úzké spolupráci s rodinou.  
Ve třídě mladších dětí pořádáme adaptační dny. Adaptace probíhá pomalu, protože se jedná o děti od dvou let.
- c) Sdělte svou zkušenost s přítomností rodinného příslušníka v MŠ:  
Přítomnost rodiče při adaptaci se odvíjí od zralosti a individuality dítěte.  
Učitelky vysvětlí rodičům, zda jeho přítomnost je pro dítě přínosem nebo naopak.

Při akcích pro děti u starších dětí rádi zapojujeme rodiče. Děti jsou zvyklé, že rodiče nebo prarodiče se s námi zúčastňují akcí, pomáhají s doprovodem, oblékáním.  
V poslední době organizujeme čtení pohádek rodiči.  
Každou pomoc ze strany rodičů vítáme.

- d) Jakým způsobem projevují rodiče zájem o ŠVP MŠ:  
Rodiče jsou seznámeni s místem, kde jim je ŠVP k dispozici.  
Mohou se s ním seznámit, sledovat jeho aktualizace, připomínkovat a diskutovat nad ním.  
Rodiče doporučují další akce pro obohacení vzdělávacího procesu.

e) Jakým způsobem informujete rodiče a širší veřejnost o dění v MŠ:  
Informace o dění ve školce předáváme na www. stránkách,  
na nástěnkách, prostřednictvím e mailové a telefonické konverzace, vkládáním fotek na www.stránky.

Zpracovala ředitelka mateřské školy: Milena Bardová

Praha dne 3. 10. 2020

**Přiložené povinné přílohy (týká se jen samostatných MŠ):**

- Rozvaha – bilance k 31. 12. 2019
- Rozvaha – bilance k 30. 6. 2020
- Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2019
- Výkaz zisku a ztráty k 30. 6. 2020
- Příloha účetní uzávěrky k 30. 6. 2020

## TERMÍNY A MÍSTA ODEVZDÁNÍ V ROCE 2020:

- **elektronickou verzi**

- ▶ vyplněného tiskopisu „Dílčí údaje o mateřské škole za školní rok 2019/2020“  
bez ekonomických příloh

### **z a š l e t e**

**KDY: nejpozději v pátek 9. října 2020**

**KOMU: [ol.zemanova@praha5.cz](mailto:ol.zemanova@praha5.cz)**

*Případné dotazy: sl. Olivie Zemanová, tel.: 257 000 303*

- **DORUČTE**

**jeden výtisk opatřený razítkem školy a podpisem ředitelky/ředitele školy**

- ▶ „Dílčích údajů o mateřské škole za školní rok 2019/2020“ dle zaslané osnovy  
včetně ekonomických příloh (*ekonomické přílohy přikládají jen ředitelky samostatných MŠ*)

**NEBO**

**jeden výtisk opatřený razítkem školy a podpisem ředitelky/ředitele školy**

- ▶ „Zprávy o činnosti mateřské školy za školní rok 2019/20“ (*pokud ji zpracováváte*) včetně  
dílčích údajů o mateřské škole za školní rok 2019/2020 včetně ekonomických příloh  
(*ekonomické přílohy přikládají jen ředitelky samostatných MŠ*)

**KDY: nejpozději v pátek 9. října 2020**

**KAM: na Odbor školství ÚMČ Praha 5, 1. patro, nám. 14. října č. 4, Praha 5**